

SENDA GESTIÓN S.L

www.sendagestion.com
mperez@sendagestion.com
968204734



FORMACIÓN



Catálogo de Cursos



OFFICE: WORD, EXCEL, ACCESS Y POWERPOINT. AC-2022-1846-MORATALLA

Sector: DESEMPLEADOS

Modalidad: JORNADA PRESENCIAL

Duración: 60.00 horas

Objetivos:

Manejar con destrezas las aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación así como las aplicaciones informáticas más usuales de la red Internet

Contenidos:

INTRODUCCIÓN AL ENTORNO WINDOWS

Nociones básicas sobre el entorno Windows.
Tareas con documentos de programas.
Manejo de carpetas y documentos.
Administración y mantenimiento de unidades.

PROCESADOR DE TEXTOS: WORD

Nociones básicas.
Área de trabajo de Word.
Operaciones básicas con documentos.
Escritura y revisión de un documento.
Dar formato a documentos.
Herramientas de edición y corrección.
Tablas.
Columnas.
Numeración y viñetas.

HOJA DE CÁLCULO: EXCEL

Nociones básicas de una hoja de cálculo.
Introducción al ambiente de trabajo de Excel.
Creación de una hoja de cálculo.
Edición de una hoja de cálculo.
Formato de una hoja de cálculo.
Creación de un gráfico. -Impresión.

INTRODUCCIÓN A LA BASE DE DATOS: ACCESS

Nociones básicas de la base de datos.
Bases de Datos más comunes.
El trabajo con tablas. Crear y definir una tabla.
Introducir, modificar datos y añadir registros.
Formularios e informes: realizar listados, informes y etiquetas.
Impresión de una Base de Datos.

PRESENTACIONES GRÁFICAS: POWERPOINT

La ventana de PowerPoint.
Pasos a seguir en la creación de diapositivas.
Visualización de diapositivas.
Modificar, preparar y realizar una presentación.

<p>¡Plazas limitadas: 15!</p>

<p>RESULTADOS:

El alumno conseguirá adquirir los conocimientos suficientes para poder aplicar estas herramientas a una empresa.</p>

<p>

FINANCIACIÓN

Las subvenciones objeto de esta convocatoria serán financiadas con cargo al presupuesto de gastos del SEF para el ejercicio 2022 con fondos procedentes del Servicio Público de Empleo Estatal y el Ministerio de Educación y Formación Profesional</p>

Requisitos:

- No se requieren estudios
- Dirigido a desempleados

Metodología:

Presencial

Destinatarios:

Desempleados