SENDA GESTIÓN S.L
www.sendagestion.com
mperez@sendagestion.com
968204734



FORMACIÓN

Catálogo de Cursos



ORGANIZACION DE ALMACEN. PR-2022-275/1-TORRE PACHECO

Sector: DESEMPLEADOS

Modalidad: JORNADA PRESENCIAL

Duración: 30.00 horas

Objetivos:

Identificar las mercancías a almacenar, así como la aplicación de las distintas técnicas de distribución y organización de espacios para gestionar los recursos humanos y materiales de un almacén.

Contenidos:

1. EL ALMACÉN
1.1. Objetivos del almacén.
1.2. Tipos de existencias.
1.3. Formas de clasificación según existencias.
1.4. Tipos de almacenes.
2. ZONAS COMUNES EN UN ALMACÉN
2.1. Muelles de entrada.
2.2. Zona de protección.
2.3. Zonas de almacenamiento.
2.4. Zonas de expedición.
2.5. Muelles de salida.
3. EL DISEÑO DE LA DISTRIBUCIÓN DE LA PLANTA (LAYOUT)
3.1. El diseño de la distribución de la planta (Layout).
3.2. Metas que hay que conseguir.
4. LOS EQUIPOS MECÁNICOS QUE SE UTILIZAN EN EL ALMACÉN
4.1. Transporte horizontal.
4.2. Transporte vertical.
4.3. Transporte mixto.
4.4. Carga, descarga y posicionamiento (handling).
5. ÚLTIMAS TÉCNICAS DE ALMACENAJE, STOCKS Y ENVÍOS EN GENERAL
5.1. Sistema logístico.
5.2. Procesos de recepción y distribución de mercancías.
5.3. Procesos de reaprovisionamiento y gestión de stocks.
5.4. Procesos de preparación de pedidos y distribución.
5.5. Costos de almacenamiento.
6. ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN GENERAL DE ALMACÉN
6.1. Introducción.
6.2. Análisis y clasificación de los productos almacenados.
6.3. Aprovechamiento de las superficies y volúmenes.
6.4. El aumento de la productividad del trabajo de almacén.
6.5. Control de existencias.
6.6. El cuadro de mando del almacén.
6.7. El factor humano en el almacén.
7. GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN EL ALMACÉN
7.1. Pautas para la determinación cuantitativa y por categorías de los recursos humanos del almacén.
7.2. El almacén y su relación con los restantes departamentos de la empresa.

8. LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS EN LA ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO
8.1. Agendas electrónicas.
8.2. Intranet corporativa.
8.3. La gestión de proyectos con microsoft project.
8.4. Organizadores personales.
9. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES:
9.1. Normativa de prevención de riesgos laborales aplicable a los almacenes.
9.2. Normas para la manipulación de productos.
9.3. Legislación higiénico sanitaria
¡Plazas limitadas: 15!

Muy importante:

Esta acción formativa forma parte del proyecto PR-2022-275 OPERARIO DE LOGÍSTICA EN GRANDES ALMACENES, junto a las siguientes especialidades:

 PR-2022-275/2 Operaciones con carretillas elevadoras conforme UNE 58451
 PR-2022-275/3 Establecimiento de objetivos profesionales y plan de acción
 PR-2022-275/4 Competencias digitales básicas
 PR-2022-275/5 Picking y packing en el almacén

RESULTADOS:

Esperamos conseguir el desarrollo y mejora de un sistema de formación para los profesionales de la logística.   Trabajar en un almacén es una opción que plantea muy interesantes salidas laborales. Hoy en día, el crecimiento de las empresas de comercio electrónico ha generado una demanda inusitada de plazas para trabajo en almacenes.

Pero trabajar en un almacén requiere contar con una formación básica que le aporte a la persona interesada conocimientos sobre el funcionamiento en ese tipo de lugares y la forma en que se puede trabajar en ellos con seguridad. Los futuros empleados han de conocer las mejores prácticas que garanticen la eficiencia y el aumento de la productividad en esos espacios.

Por tanto, queremos conseguir profesionales operarios de logística que puedan desarrollar una labor profesional de calidad.

FINANCIACIÓN:

Esta formación será financiada con cargo al presupuesto de gastos del SEF para el ejercicio 2022 con fondos procedentes del Servicio Público de Empleo Estatal y del Ministerio de Educación y Formación Profesional.

Requisitos:
1. No se requieren estudios
2. Ser desempleado de larga duración mayor de 45 años